

**GODIŠNJI PLAN RADA  
HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE  
ZA 2026.**

*Zagreb, prosinac 2025.*

## Sadržaj

|                                                                                                                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. PREDGOVOR.....                                                                                                                                                                                | 3  |
| 2. UVOD .....                                                                                                                                                                                    | 4  |
| a) Djelokrug.....                                                                                                                                                                                | 4  |
| b) Misija .....                                                                                                                                                                                  | 4  |
| c) Vizija.....                                                                                                                                                                                   | 5  |
| d) Vrijednosti .....                                                                                                                                                                             | 5  |
| 3. KONTEKST .....                                                                                                                                                                                | 5  |
| 4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....                                                                                                                                                                 | 7  |
| 5. MJERE IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVI IZ DJELOKRUGA RADA .....                                                                                                                              | 10 |
| MJERA: Unapređenje rada Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje .....                                                                                                                          | 10 |
| a) Mjere iz Provedbenog programa .....                                                                                                                                                           | 12 |
| b) Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda – obvezni dio za razradu u operativne ciljeve u godišnjem planu rada TJU prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima ..... | 15 |

Na temelju članka 21. točke 4. Statuta Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (Narodne novine, broj 28/14, 24/15, 73/19 i 147/20), Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na sjednici održanoj 18. prosinca 2025., donosi

## **GODIŠNJI PLAN RADA HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE ZA 2026.**

### **1. PREDGOVOR**

Godišnji plan rada Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) je operativno-provedbeni akt koji sadrži pregled planiranih aktivnosti HZMO-a radi ostvarenja cilja iz Programa Vlade RH *Djelotvorna javna uprava* i mjere iz Provedbenog programa Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike *Unapređenje rada Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje*. Provedba navedene mjere i u 2026. godini temelji se na tri ključna projekta financirana sredstvima EU-a – *Modernizacija IKT podrške Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – eHZMO* i *Digitalizacija arhive Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – eArhiva*, financiranih sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. (NPOO), i projekta *Razvoj ljudskih potencijala* sufinanciranog sredstvima Europskog socijalnog fonda plus (ESF+).

Planom rada definirani su ciljevi i pokazatelji ishoda prema zahtjevima sustava upravljanja kvalitetom kao obvezni dio Plana prema Uputi Ministarstva pravosuđa i uprave i digitalne transformacije.

U skladu s Nacionalnim planom razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. do 2027., cilj HZMO-a je unaprijediti korisničku orijentaciju i poboljšati učinkovitost pružanja usluga korisnicima. Kako bi se pratila percepcija građana i drugih korisnika, izrađena je i na *web*-stranici HZMO-a objavljena anketa o zadovoljstvu uslugama HZMO-a koja će omogućiti prikupljanje povratnih informacija o mišljenju korisnika usluga te njihovih prijedloga/komentara za poboljšanje usluga.

Osim sustavnog praćenja percepcije korisnika, u HZMO-u će se sustavno pratiti i mišljenje radnika o najvažnijim pitanjima koja neposredno utječu na njihovo zadovoljstvo i motivaciju. Naime, operativni ciljevi u području razvoja ljudskih potencijala u HZMO-u usmjereni su na unapređenje uvjeta rada i omogućavanje profesionalnog razvoja radnika HZMO-a. Prvi korak je sustavno praćenje zadovoljstva radnika, što će omogućiti bolje razumijevanje njihovih potreba i izazova s kojima se susreću u radu. Veliki iskorak u tom području postignut je u 2025. godini donošenjem Pravilnika o radu na daljinu kojim je definiran interni pravni okvir za lakše usklađivanje radnih i obiteljskih obveza, što će pozitivno utjecati na zadovoljstvo radnika i biti poticaj za postizanje još boljih radnih



rezultata. Radi proširenja kompetencija radnika HZMO-a, planirano je povećanje izdvajanja za osposobljavanje i stručno usavršavanje, što je jedan od zahtjeva utvrđenih Nacionalnim planom razvoja javne uprave za razdoblje od 2022. do 2027. Jačanje kompetencija radnika i njihov pozitivan odnos prema radnoj okolini među najvažnijim su čimbenicima koji utječu na postizanje boljih radnih rezultata, posebice u pogledu skraćivanja trajanja upravnih i neupravnih postupaka u povodu zahtjeva za rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja te o pravu na nacionalnu naknadu za starije osobe i doplatak za djecu.

I tijekom 2026. HZMO će se fokusirati na strateško planiranje i upravljanje projektima te analizu učinaka završenih projekata. Radi osiguravanja transparentnosti i dostupnosti informacija o radu, nastaviti će se s redovitim objavljivanjem statističkih podataka i izvještaja.

Jedan od prioriteta u sljedećem razdoblju je daljnja digitalizacija i modernizacija poslovnih procesa, što uključuje razvoj novih e-usluga putem sustava e-Građani. Također, provodit će se mjere za poboljšanje kibernetičke sigurnosti i zaštite objekata HZMO-a, uključujući tehničku zaštitu i primjenu novih sigurnosnih standarda.

## **2. UVOD**

### **a) Djelokrug**

Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje je ustanova osnovana Zakonom o mirovinskom osiguranju radi provedbe obveznog mirovinskog osiguranja na temelju generacijske solidarnosti (I. stup mirovinskog osiguranja) u okviru kojega se osiguranicima, na načelima solidarnosti i uzajamnosti, osiguravaju prava za slučaj starosti, invalidnosti i tjelesnog oštećenja, a članovima njihovih obitelji prava za slučaj smrti osiguranika, odnosno korisnika mirovine.

Djelatnost HZMO-a je provedba obveznog mirovinskog osiguranja na temelju generacijske solidarnosti, postupka ostvarivanja prava na doplatak za djecu i prava na nacionalnu naknadu za starije osobe.

U HZMO-u prava iz mirovinskog osiguranja ostvaruju radnici, poljoprivrednici, obrtnici i druge osigurane osobe utvrđene Zakonom o mirovinskom osiguranju i drugim propisima. Ostvaruje se pravo na mirovinu, profesionalnu rehabilitaciju, novčanu naknadu zbog tjelesnog oštećenja i naknadu putnih troškova u vezi s ostvarivanjem osiguranih prava.

### **b) Misija**

**Misija** HZMO-a je provedba mirovinskog osiguranja generacijske solidarnosti na zakonskoj osnovi, u zakonom zadanim rokovima i uz prihvatljiv trošak.



### c) Vizija

**Vizija** razvoja je izgradnja HZMO-a u modernu javnu ustanovu koja kao javni servis građana, uz korištenje suvremene tehnologije i informatizacije, jamči zakonitost, ažurnost i kvalitetu poslovanja.

### d) Vrijednosti

Temeljne vrijednosti HZMO-a definirane su misijom i vizijom HZMO-a: zakonitost poslovanja, ažurnost i kvaliteta.

U svojem poslovanju HZMO je usmjeren na osiguranje javnog interesa poštivanjem sljedećih načela:

1. jednakost i dostupnost usluga svim građanima – jednak pristup svim korisnicima, bez diskriminacije po bilo kojoj osnovi
2. profesionalnost i kvaliteta – visok standard usluga uz stručnost, etičnost, obrazovanje i razvoj ljudskih potencijala
3. odgovornost – odgovornost prema korisnicima usluga HZMO-a i prema državnim institucijama na svim razinama
4. transparentnost – osiguravanje javne dostupnosti informacija o svom radu, načinu financiranja i odlukama upravljačkog tijela
5. neprekidni razvoj i učenje – kontinuirano preispitivanje i poboljšanje poslovnih procesa te stručno usavršavanje radnika.

## 3. KONTEKST

### PESTEL analiza

#### 1. Politički čimbenici (P):

- **zakonodavstvo i politike:** HZMO djeluje u okviru nacionalnih politika i zakona koji reguliraju mirovinski sustav. Promjene u zakonodavstvu (npr. reforma mirovinskog sustava, odnosno prilagodbe mirovinskog sustava u odnosu na demografske promjene) direktno utječu na njegov rad
- **politička stabilnost:** stabilna politička situacija omogućava dugoročnu održivost mirovinskog sustava
- **Europska unija:** kao članica EU-a, Hrvatska mora prilagoditi svoj mirovinski sustav smjernicama i direktivama EU-a.

#### 2. Ekonomski čimbenici (E):

- **makroekonomski uvjeti:** stanje gospodarstva, tj. gospodarski rast, inflacija i nezaposlenost utječu na prihode od doprinosa za mirovinsko osiguranje

- **demografska situacija:** starenje stanovništva povećava pritisak na mirovinski sustav jer broj umirovljenika raste, što pridonosi nepovoljnijem omjeru broja osiguranika i korisnika mirovina u slučaju pada zaposlenosti
- **visina plaća:** iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje izravno ovisi o visini plaće
- **deficit i održivost:** problem financiranja mirovinskog sustava može rezultirati potrebom za većim transferima iz državnog proračuna.

### 3. Socijalni čimbenici (S):

- **demografske promjene:** starenje stanovništva, nizak natalitet i migracije (iseljavanje mladih) smanjuju bazu osiguranika
- **očekivanja korisnika:** građani imaju visoka očekivanja u pogledu socijalne sigurnosti i iznosa mirovina
- **kultura štednje:** niska razina svijesti stanovništva o potrebi dodatne štednje za starost može povećati ovisnost o obveznom mirovinskom sustavu.

### 4. Tehnološki čimbenici (T):

- **digitalizacija:** automatizacija i digitalizacija procesa u HZMO-u mogu povećati učinkovitost i smanjiti operativne troškove
- **pristup informacijama:** korištenje novih tehnologija omogućava korisnicima bolji pristup podacima o mirovinskom statusu
- **sigurnost podataka:** digitalizacija donosi izazove vezane uz zaštitu osobnih podataka osiguranika i korisnika mirovina.

### 5. Ekološki čimbenici (E):

- **održivo poslovanje:** ekološki čimbenici nisu izravno povezani s radom HZMO-a, ali kao javna institucija HZMO može uvesti mjere za smanjenje potrošnje papira i energije te promovirati održive prakse
- **utjecaj okoliša na rad:** ekstremne vremenske prilike mogu utjecati na poslovanje i infrastrukturu HZMO-a. Također, klimatske promjene mogu indirektno utjecati na migracije stanovništva što može imati dugoročne posljedice na sustav mirovinskog osiguranja.

### 6. Pravni čimbenici (L):

- **zakonodavstvo:** status i poslovanje HZMO-a strogo su regulirani zakonima poput Zakona o mirovinskom osiguranju i Zakona o radu. HZMO mora pratiti sve zakonske promjene vezane uz mirovinski sustav, poreze, radne odnose i socijalnu sigurnost. Promjene u zakonodavstvu mogu utjecati na način upravljanja i prikupljanje sredstava
- **usuglašavanje s direktivama EU-a:** prilagodba pravnog okvira prema europskim standardima
- **zaštita prava korisnika:** HZMO mora osigurati transparentnost i pristup informacijama te zaštitu prava korisnika svojih usluga.



PESTEL analiza pokazuje da su politički, ekonomski i socijalni čimbenici ključni za osiguranje stabilnosti mirovinskog sustava, dok tehnološke inovacije, ekološki čimbenici i zakonske promjene imaju izravan utjecaj na uspješan rad HZMO kao institucije.

#### SWOT ANALIZA

| Strengths/Snaga                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Weaknesses/Slabosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- stabilnost i dugovječnost institucije</li> <li>- jasan zakonski okvir koji regulira mirovinski sustav generacijske solidarnosti</li> <li>- stručnost i iskustvo radnika HZMO-a u provođenju složenih zakonskih i administrativnih procedura</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- visoka prosječna dob radnika</li> <li>- kompleksnost mirovinskog sustava koji može biti zbunjujući za korisnike, što može dovesti do nesporazuma i nezadovoljstva korisnika</li> <li>- neadekvatni poslovni prostori</li> <li>- nedostatak motivacije i preopterećenost radnika</li> </ul> |
| Opportunities/Prilike                                                                                                                                                                                                                                                                           | Threats/Prijetnje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- proširenje e-usluga i daljnji razvoj digitalnih platformi</li> <li>- mogućnost sufinanciranja određenih projekata i investicija iz sredstava EU fondova</li> </ul>                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- nemogućnost pronalaženja kompetentnih i zadržavanja motiviranih službenika</li> <li>- česte izmjene u zakonodavstvu</li> <li>- otpor pojedinih dionika</li> <li>- prirodne nepogode, epidemija, geopolitičke okolnosti.</li> </ul>                                                         |

#### 4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

HZMO obavlja poslove iz svoje djelatnosti u središnjoj ustrojstvenoj jedinici – Središnjoj službi, sa sjedištem u Zagrebu, A. Mihanovića 3 i u područnim ustrojstvenim jedinicama – pet područnih službi i 14 područnih ureda s 92 ispostave.

Ustrojstvo HZMO-a uređeno je Statutom HZMO-a, koji donosi Upravno vijeće, a potvrđuje Vlada Republike Hrvatske. HZMO ima šest sektora, tri za poslove temeljnog poslovanja (Sektor za mirovinsko osiguranje, Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe i Sektor za provedbu uredbi Europske unije i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju) i tri za potporne poslove (Sektor za ekonomske poslove, Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a i Sektor za informatiku).

Temeljne djelatnosti HZMO-a su:

- poslovi mirovinskog osiguranja
- poslovi ostvarivanja prava iz mirovinskog osiguranja, na doplatku za djecu prema hrvatskim propisima i na nacionalnu naknadu za starije osobe
- provedba uredbi Europske unije i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju
- dio ekonomsko-financijskih poslova vezano uz obračun i isplatu mirovinskih primanja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe.

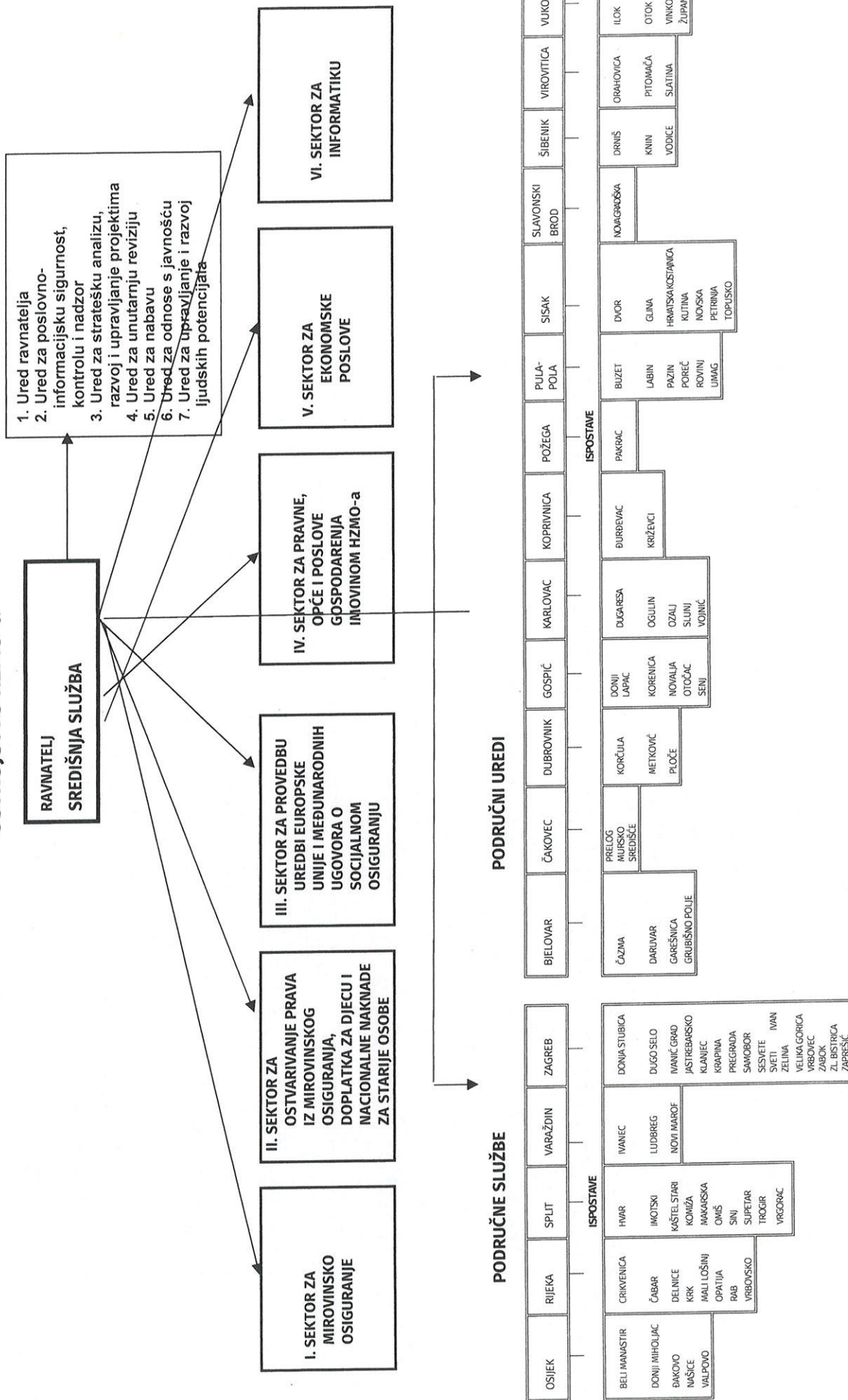
Potporni poslovi su:

- financijski poslovi
- pravni poslovi
- informatički poslovi
- poslovi upravljanja ljudskim potencijalima
- poslovi unutarnje revizije
- poslovi poslovno-informacijske sigurnosti, kontrole i nadzora



- poslovi strateške analize, razvoja i upravljanja projektima
- poslovi uredskog poslovanja
- poslovi vezani uz nabavu robe i usluga
- poslovi gospodarenja imovinom, održavanja i zaštite na radu
- poslovi vezani uz odnose s javnošću.

# USTROJSTVO HZMO-a





## 5. MJERE IZ PROVEDBENOG PROGRAMA I CILJEVI IZ DJELOKRUGA RADA

Nastavno na Program Vlade Republike Hrvatske za razdoblje 2024. – 2028., kao kratkoročni akt strateškog planiranja od nacionalnog značaja kojim se definiraju prioriteti Vlade RH u okviru mandatnog razdoblja, Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (dalje u tekstu: Ministarstvo) donijelo je Provedbeni program za razdoblje 2024. – 2028. (dalje u tekstu: Provedbeni program). Navedenim planskim dokumentom definirane su mjere iz mjerodavnosti Ministarstva koje doprinose provedbi ciljeva Programa Vlade Republike Hrvatske za razdoblje 2024. – 2028.

Godišnji plan rada HZMO-a je operativno-provedbeni akt u kojem se daje pregled planiranih aktivnosti HZMO-a radi ostvarenja cilja iz Programa Vlade RH *Djelotvorna javna uprava* i mjere iz Provedbenog programa *Unapređenje rada Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje*.

Prema Uputi Ministarstva pravosuđa i uprave i digitalne transformacije za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu (iz studenoga 2024.), tijela javne uprave obvezna su godišnjim planovima osigurati provedbu *Zahtjeva 2.2. Operativno upravljanje (omogućitelji i rezultati) i načela sustava upravljanja kvalitetom* u skladu sa Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi (Narodne novine, broj 65/23) pa su stoga u Planu rada HZMO-a za 2026. definirani i operativni ciljevi i aktivnosti kojima će se odgovoriti na zahtjeve sustava upravljanja kvalitetom.

### **MJERA: Unapređenje rada Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje**

Implementacijom projekta Modernizacija IKT podrške Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – eHZMO (financiran sredstvima NPOO-a) postići će se transformacija poslovnih procesa HZMO-a koja će obuhvatiti definiranje budućeg poslovnog modela, ključnih poslovnih procesa i organizacijske strukture te informatizaciju poslovnih procesa kroz digitalizaciju, ubrzanje i smanjenje troškova temeljnih i potpornih poslovnih procesa korištenjem informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT). Krajnji rezultat provedenog ulaganja bit će povećanje dostupnosti i kvalitete javno dostupnih informacija i usluga na tržištu rada povećanjem učinkovitosti poslovanja HZMO-a modernizacijom IKT sustava.

Projekt Digitalizacija arhive Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – eArhiva (financiran sredstvima NPOO-a) pokrenut je s ciljem zaštite i dugoročnog ili trajnog čuvanja građe, ubrzavanja izvedbe procesa, pronalaženja i obrade dokumenata, usklađivanja poslovanja sa zakonskim propisima, uniformiranja poslovanja na svim razinama te reduciranja troškova u HZMO-u. Naime, HZMO posjeduje na svim lokacijama oko 4,5 milijuna spisa, što iziskuje velike troškove arhivskog prostora, čiji je jedan dio i u najmu. Stoga je uspostavljeno jedinstveno mjesto trajne pohrane arhivske građe uvođenjem sustava za upravljanje digitalnom arhivom, a u tijeku je digitalizacija dijela postojeće građe od 50 milijuna stranica. Provedbom projekta

osigurat će se praćenje zakonskih rokova vezanih uz pohranu građe te izlučivanje u skladu s važećim zakonodavnim okvirom.

Projekt Razvoj ljudskih potencijala (sufinanciran sredstvima ESF+) nastavak je unapređenja i modernizacije poslovanja HZMO-a kroz razvoj ljudskih potencijala. Uzimajući u obzir osnovnu djelatnost HZMO-a, odnosno provedbu mirovinskog osiguranja na temelju generacijske solidarnosti, provedbu postupka rješavanja o pravu na doplatak za djecu te rješavanje o pravu na nacionalnu naknadu za starije osobe, HZMO ima važnu ulogu na tržištu rada te je, s obzirom na fluktuaciju radnika, umirovljenje i digitalizaciju poslovnih procesa, nužno kontinuirano ulagati u razvoj ljudskih potencijala s ciljem unapređenja rada kako samih radnika tako i cijele organizacije. S obzirom na promjene na tržištu rada, ulaganjem u ljudske potencijale osigurava se konkurentnost na tržištu rada i smanjenje fluktuacije radnika. Tijekom trajanja projekta, čiji je završetak planiran najkasnije u četvrtom kvartalu 2029., educirat će se 190 radnika HZMO-a, a daljnjim ulaganjem u sustav ljudskih potencijala HZMO-a omogućit će se veća učinkovitost, ažurnost i kvaliteta poslovanja te podići razina zadovoljstva radnika kao i vanjskih korisnika usluga.



## a) Mjere iz Provedbenog programa

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                      | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                           | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                | Unapređenje rada Hrvatskog zavoda za<br>mirovinsko osiguranje | Uspostavljen novi sustav za<br>izračun mirovina                           | 0                                       | 1<br>(6./2026.)                        | Nacionalni plan oporavka i<br>otpornosti<br>C2.3.R3-I11 Modernizacija IKT<br>podrške HZMO-a |
|                   |                                                               | Uspostavljen novi sustav za<br>vođenje matične evidencije                 | 0                                       | 1<br>(6./2026.)                        | Nacionalni plan oporavka i<br>otpornosti<br>C2.3.R3-I11 Modernizacija IKT<br>podrške HZMO-a |
|                   |                                                               | Uspostavljen novi sustav za<br>isplatu mirovina                           | 0                                       | 1<br>(6./2026.)                        | Nacionalni plan oporavka i<br>otpornosti<br>C2.3.R3-I11 Modernizacija IKT<br>podrške HZMO-a |
|                   |                                                               | Broj radnika HZMO-a koji su<br>završili osposobljavanje i<br>usavršavanje | 0                                       | 0<br>(2026.)<br>190<br>(12./2029.)     | Europski socijalni fond plus                                                                |
|                   |                                                               | Skenirano i indeksirano 50<br>milijuna stranica                           | 36 798 852<br>(10./2025.)               | 50 000 000<br>(6./2026.)               | Nacionalni plan oporavka i<br>otpornosti<br>C2.3.R-I12 Digitalizacija arhive HZMO-<br>a     |



| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                                                   | Pokazatelj(i) outputa                                                                                                               | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                                                                                                                                                                                                                  | Izvor financiranja                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.                 | Provedba projekta Modernizacija IKT podrške HZMO-a radi uspostave novog sustava za izračun mirovina, novog sustava za vođenje matične evidencije i novog sustava za isplatu mirovina | Primopredajni zapisnik o funkcionalnoj spremnosti IT sustava za podršku core procesima te IT sustava za podršku potpornim sustavima | 1                            | 8./2026.      | Sektor za informatiku<br><br>Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe<br><br>Sektor za provedbu uredbi Europske unije i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | T789015 Digitalna transformacija HZMO-a – Nacionalni plan oporavka i otpornosti – C2.3. |
|                      |                                                                                                                                                                                      | Izvršetak o izvršenju NPOO investicije (Cover note)                                                                                 | 1                            | 8./2026.      | Sektor za mirovinsko osiguranje<br><br>Sektor za ekonomske poslove<br><br>Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a<br><br>Ured za nabavu<br><br>Ured za stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima             |                                                                                         |

|      |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 |   |           |                                                                                                                                 |                                                                                         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2. | Provedba projekta Razvoj ljudskih potencijala HZMO-a kroz primjenu sustava za upravljanje ljudskim potencijalima i broja radnika HZMO-a koji su završili osposobljavanje i usavršavanje | Potvrda ili uvjerenje o završenom programu osposobljavanja izdan od ovlaštene institucije                                                       | 1 | 12./2029. | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala<br><br>Ured za stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima             | T789017 Program učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027.                            |
| 1.3. | Provedba projekta Digitalizacija arhive HZMO-a, kojim će se skenirati i indeksirati 50 milijuna stranica arhive HZMO-a                                                                  | Dokument kojim se nedvojbeno može utvrditi da je ispunjen postavljani cilj broja skeniranih i indeksiranih stranica potpisan od ovlaštene osobe | 1 | 6./2026.  | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a<br><br>Ured za stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima | T789015 Digitalna transformacija HZMO-a – Nacionalni plan oporavka i otpornosti – C2.3. |
|      |                                                                                                                                                                                         | Izvještaj o izvršenju NPOO investicije (Cover note)                                                                                             | 1 | 6./2026.  |                                                                                                                                 |                                                                                         |

**b) Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda – obvezni dio za razradu u operativne ciljeve u godišnjem planu rada TJU prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima**

Podzahtjev 6.2. Praćenje i mjerenje percepcije građana i drugih korisnika o organizaciji

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                 | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                    | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja                | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1.                | Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga | Udio stanovništva zadovoljnog posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG) | Nije moguće iskazati trenutačnu vrijednost pokazatelja | 50 % (2026.)<br>82 % (2027.)           | Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022.-2027. |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                  | Pokazatelj(i)<br>outputa | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                | Izvor financiranja                                                                                        |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.                       | Provedba ankete na web-stranici o zadovoljstvu kvalitetom usluga i izrada mjesečnih izvještaja o rezultatima ankete | Broj provedenih anketa   | 12                                 | 12./2026         | Ured za odnose s javnošću | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje<br>K688056 Informatizacija |

Podzahtjev 6.3. Praćenje i mjerenje učinaka usmjerenih na građane i druge korisnike

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                 | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                   | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.                | Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga | Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte | 10.241.323,99 €                         | 10.241.323,99 €                        | Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022.-2027.<br>Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026. – Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu |
| Provedeno u 2024. |                                                                          |                                                   |                                         |                                        |                                                                                                                                                                                                              |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                 | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                   | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.                | Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga | Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte | > 20 %                                  | > 20 %<br>(2025.)                      | Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2022.-2027.<br><br>Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026.- Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu |
| Provedeno u 2024. |                                                                          |                                                   |                                         |                                        |                                                                                                                                                                                                                 |

Podzahtjev 7.2. Praćenje i mjerenje percepcije ljudskih resursa o organizaciji

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                     | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja                | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                                                                |
|-------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.                | Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi | Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi | Nije moguće iskazati trenutačnu vrijednost pokazatelja | 80 %                                   | Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027..<br><br>Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                            | Pokazatelj(i)<br>outputa                                               | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                        | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.                       | Provedba mjerenja zadovoljstva radnika HZMO-a | Proveden postupak javne nabave i donesena Odluka o odabiru ponuditelja | 1                                  | I. Q 2026.       | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

|  |  |                                                                      |   |              |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------|---|--------------|--|
|  |  | Sklopljen ugovor o provedbi mjerenja zadovoljstva zaposlenika HZMO-a | 1 | I. Q 2026.   |  |
|  |  | Isporučena analiza rezultata mjerenja zadovoljstva radnika HZMO-a    | 1 | III. Q 2026. |  |

**Podzahtjev 7.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području ljudskih resursa**

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                 | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                                            |
|-------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.                | Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi | Udio državnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada načinu rada u tromjesečnom razdoblju | 18 %                                    | > 20 %                                 | Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026. – NPOO pokazatelj 168.<br><br>Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                | Pokazatelj(i)<br>outputa                                                | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja              | Nadležnost                                           | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1.                       | Praćenje broja radnika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju | Tromjesečni izvještaj o broju radnika koji rade u hibridnom načinu rada | 4                                  | I., II., III., IV.<br>Q 2026. | Ured za upravljanje i razvoj<br>ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada       | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                                     | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja       | Referenca                                             |
|-------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 6.                | Razvoj ljudskih potencijala u javnoj<br>upravi | Prosječan iznos novčanih<br>sredstava uložen u<br>obrazovanje i<br>osposobljavanje državnih<br>službenika, godišnje | 32,04 €                                 | > 100 €<br>(2026.)<br><br>> 400 €<br>(2027.) | Nacionalni plan za razvoj javne<br>uprave 2022.-2027. |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                     | Pokazatelj(i)<br>outputa   | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                           | Izvor financiranja                                                                   |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.                       | Povećati udio novčanih sredstava za<br>osposobljavanje radnika u narednom<br>razdoblju (2026. i 2027.) | Financijski<br>plan HZMO-a | 1                                  | 31. 12. 2026.    | Ured za upravljanje i razvoj<br>ljudskih potencijala | A688026 Administracija i<br>upravljanje Hrvatskog zavoda<br>za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere /cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada       | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                           | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                             |
|--------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 7.                 | Razvoj ljudskih potencijala u javnoj<br>upravi | Udio državnih službenika u<br>TJU koji su pohađali<br>programe obrazovanja i<br>osposobljavanja, godišnje | 14,18 %                                 | 20 %<br>(2026.)<br><br>65 %<br>(2027.) | Nacionalni plan za razvoj javne<br>uprave 2022.-2027. |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                              | Pokazatelj(i)<br>outputa                                                         | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                           | Izvor financiranja                                                                   |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1.                       | Provedba programa obrazovanja i<br>osposobljavanja u 2026. za radnike<br>HZMO-a | Broj radnika<br>koji su završili<br>programe<br>obrazovanja i<br>osposobljavanja | 406                                | 31. 12. 2026.    | Ured za upravljanje i razvoj<br>ljudskih potencijala | A688026 Administracija i<br>upravljanje Hrvatskog zavoda<br>za mirovinsko osiguranje |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                 | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat) | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                 |
|-------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.                | Unapređenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu | Broj ozljeda na radu            | 25                                      | 0                                      | Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. |
|                   |                                                          | Broj smrtno stradalih radnika   | 0                                       | 0                                      |                                                                                                           |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                       | Pokazatelj(i)<br>outputa                               | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.                       | Provedba aktivnosti na izmjenama i dopunama Pravilnika o zaštiti na radu | Donesene izmjene i dopune Pravilnika o zaštiti na radu | 1                                  | 31. 12. 2026.    | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                 | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                    | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                 |
|-------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.                | Unapređenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu | Prosječan broj dana privremene nesposobnosti za rad po radniku (na teret tijela i HZZO-a) godišnje | 2,33                                    | 2,21<br>(2026.)<br>< 12<br>(2027.)     | Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi       | Pokazatelj(i) outputa                   | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                                                                                                                                | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1.                 | Revizija procjene rizika | Broj odrađenih revizija procjene rizika | 5                            | 31. 12. 2026. | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a<br><br>Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala<br><br>Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                           | Trenutačna vrijednost pokazatelja | Planirana vrijednost pokazatelja | Referenca                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.            | Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom | % osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnog razdoblja | 3,14 %                            | > 3 %                            | Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine<br><br>Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 75/18, 120/18, 37/20, 145/20) |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                    | Pokazatelj(i) outputa                                                   | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                        | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 10.1.                | Kontinuirano praćenje broja zaposlenih osoba s invaliditetom u HZMO-u | Statistički izvještaj o broju osoba s invaliditetom zaposlenih u HZMO-u | 1                            | 31. 12. 2026. | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                               | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                               | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja  | Referenca                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11.               | Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom | Osigurana pristupačnost građevina TIU osobama s invaliditetom | 72 %                                    | 78 %<br>(2026.)<br><br>100 %<br>(2027.) | Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine<br><br>Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (Narodne novine, broj 78/13) |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                       | Pokazatelj(i)<br>outputa              | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja                                 |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 11.1.                      | Rekonstrukcije i manje prilagodbe – sanacije zgrada radi poboljšanja pristupačnosti i okruženja za osobe s invaliditetom | Broj rekonstrukcija i manjih sanacija | 5                                  | 31. 12. 2026.    | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a | K688055 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                        | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                               | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                          |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.               | Poštovanje osoba i zaštita dostojanstva za vrijeme i u vezi s obavljanjem poslova radnog mjesta | Ukupan broj usvojenih pritužbi vezano uz zaštitu dostojanstva | 0                                       | 0                                      | Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike (Narodne novine, broj 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24) |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                               | Pokazatelj(i)<br>outputa                   | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                                         | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 12.1.                      | Izrada Komunikacijske strategije kojom će se unaprijediti i interna komunikacija | Izrađen dokument Komunikacijska strategija | 1                                  | 31. 12. 2026.    | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala<br><br>Ured za odnose s javnošću | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                         | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)           | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja    | Referenca                                                                       |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 13.               | Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba | % zaposlenih u IKT-u od ukupno zaposlenih | 4,68 %                                  | 4,70 %<br>(2026.)<br><br>> 8 %<br>(2032.) | Strategija digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. (Narodne novine, broj 2/23) |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                 | Pokazatelj(i)<br>outputa                  | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                           | Izvor financiranja                                                                   |
|----------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.1.                      | Kontinuirano zapošljavanje u IKT-u | Broj<br>novozaposlenih<br>u IKT-u u 2026. | 10                                 | 31. 12. 2026.    | Ured za upravljanje i razvoj<br>ljudskih potencijala | A688026 Administracija i<br>upravljanje Hrvatskog zavoda<br>za mirovinsko osiguranje |

*Podzastjev 8.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti*

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                                                              | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                                                                      | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja                                | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja                                 | Referenca                                                                                      |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.               | Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti | Ukupna potrošnja energije<br>(el. energija, toplinska<br>energija) u kWh u godini<br><br>Od toga:<br>potrošnja električne<br>energije u kWh u godini | 2 811 274,29 kWh<br>(10./2025.)<br><br>2 201 759,00 kWh<br>(10./2025.) | 3 800 435,00 kWh<br>(10./2026.)<br><br>3 006 233,00 kWh<br>(10./2026.) | Strategija niskougljičnog razvoja<br>Republike Hrvatske do 2030. s<br>pogledom na 2050. godinu |



| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi    | Pokazatelj(i) outputa            | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 14.1.                | Ugradnja LED rasvjete | Broj ugrađenih rasvjetnih tijela | 977                          | 31. 12. 2026. | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada       | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                              | Trenutačna vrijednost pokazatelja           | Planirana vrijednost pokazatelja | Referenca                                                                      |
|----------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 15.            | Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC | Godišnja stopa odvojenog skupljanja otpadne električne i elektroničke opreme | Nije moguće iskazati vrijednost pokazatelja | > 88 % (2028.)                   | Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                 | Pokazatelj(i) outputa        | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 15.1.                | Uspostava pravila za efikasno gospodarenje otpadom | Uputa o gospodarenju otpadom | 1                            | 31. 12. 2026. | Sektor za pravne, opće i poslove gospodarenja imovinom HZMO-a | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

**Podzastjevak 9.2. Praćenje i mjerenje vanjskih rezultata, tj. izlaznih rezultata i stvorene vrijednosti za javnost**

| RB mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                               | Trenutačna vrijednost pokazatelja | Planirana vrijednost pokazatelja | Referenca                                                                             |
|----------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 16.            | Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada | Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci) | 80 %                              | 100 % (2026.) > 70 % (2030.)     | Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6. |



| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                      | Pokazatelj(i)<br>outputa     | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                         | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 16.1.                      | Objava informacija (otvorenih podataka) na web-stranici | Broj objavljenih informacija | 200                                | 31. 12. 2026.    | Ured za odnose s javnošću<br>Sektor za informatiku | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                 | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 17.               | Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada | % poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama | 0 %                                     | 0 %<br>(2026.)<br>< 40 %<br>(2030.)    | Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6. |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                   | Pokazatelj(i)<br>outputa      | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 17.1.                      | Edukacija službenika za informiranje | Potvrda o završenoj edukaciji | 1                                  | 31. 12. 2026.    | Ured za odnose s javnošću | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                              | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 18.               | Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave | Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem | 59 %                                    | ≤ 37 %<br>(2026.)<br>≤ 14 %<br>(2030.) | Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6. |



| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                       | Pokazatelj(i) outputa                                     | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost     | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 18.1.                | Provedba otvorenog postupka javne nabave | Udio otvorenih postupaka u odnosu na Plan nabave za 2025. | 98 %                         | 31. 12. 2026. | Ured za nabavu | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                   | Trenutačna vrijednost pokazatelja | Planirana vrijednost pokazatelja     | Referenca                                                                             |
|----------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 19.            | Iačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave | Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TED-u | 12 %                              | > 6 %<br>(2025.)<br>> 7 %<br>(2030.) | Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6. |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                                                     | Pokazatelj(i) outputa                      | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost     | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|---------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 19.1.                | Provedba objavljenih nabava velike vrijednosti prema procijenjenoj vrijednosti u skladu s EU pragovima | Broj objavljenih nabava velike vrijednosti | 18                           | 31. 12. 2026. | Ured za nabavu | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                               | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                             |
|-------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 20.               | Digitalizirana javna uprava              | Broj e-usluga za građane<br>prema Smjernicama e-<br>Standarda                 | 12                                      | 15                                     | Strategija digitalne Hrvatske za<br>razdoblje do 2032. (Narodne novine,<br>broj 2/23) |
|                   |                                          | Broj e-usluga za<br>gospodarske subjekte<br>prema Smjernicama e-<br>Standarda | 5                                       | 8                                      |                                                                                       |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                         | Pokazatelj(i)<br>outputa                                           | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost            | Izvor financiranja      |
|----------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|-----------------------|-------------------------|
| 20.1.                      | Razvoj novih e-usluga za građane i<br>gospodarske subjekte | Broj novih e-<br>usluga                                            | 3                                  | 31. 12. 2026.    | Sektor za informatiku | K688056 Informatizacija |
| 20.2.                      | Automatska razmjena podataka s<br>drugim institucijama     | Broj novih<br>automatskih<br>razmjena s<br>drugim<br>institucijama | 3                                  | 31. 12. 2026.    | Sektor za informatiku | K688056 Informatizacija |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                                 | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                                            | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                             |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21.               | Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i<br>pravosuđa za djelovanje u području<br>zaštite ljudskih prava | Udio preporuka pučke<br>pravobraniteljice po kojima<br>su javnopravna tijela<br>učinkovito postupala<br>tijekom 12 mjeseci | 100 %                                   | 100 %<br>(2026.)<br>100 %<br>(2027.)   | Nacionalni plan zaštite i promicanja<br>ljudskih prava i suzbijanja<br>diskriminacije za razdoblje do 2027.<br>godine |



| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                                        | Pokazatelj(i) outputa                                                                                                                    | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                                  | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 21.1.                | Pravovremeno postupanje po preporukama pučke pravobraniteljice vezano uz djelokrug HZMO-a | Popunjeni Upitnik za praćenje preporuka pučke pravobraniteljice dostavljen Uredu za ljudska prava i prava nacionalnih manjina (Vlada RH) | 1                            | 31. 12. 2026. | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                        | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                                                                                                                               | Trenutačna vrijednost pokazatelja | Planirana vrijednost pokazatelja | Referenca                                                                                                    |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22.            | Unapređenje prevencije diskriminacije i pružanja podrške žrtvama diskriminacije | Udio imenovanih državnih i javnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije<br>% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije | 1,28 %                            | 100 % (2027.)<br><br>0 % (2027.) | Nacionalni plan zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije za razdoblje do 2027. godine |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                    | Pokazatelj(i) outputa                              | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                        | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 22.1.                | Kontinuirano provoditi izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije | Broj imenovanih javnih službenika koji su završili | 35                           | 31. 12. 2026. | Ured za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

|       |                                                                                    |                                                |   |               |                                                             |                                                                                |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---|---------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                    | izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije |   |               |                                                             |                                                                                |
| 22.2. | Osigurati kontinuitet nediskriminatornog provođenja postupaka iz djelokruga HZMO-a | Broj utemeljenih pritužbi na diskriminaciju    | 0 | 31. 12. 2026. | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

*Podzahtjev 9.3. Praćenje i mjerenje unutarnjih rezultata, tj. razine djelotvornosti i učinkovitosti*

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                         | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                         | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                             |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 23.               | Potpuna usklađenost s financijsko-izvještajnim i pravnim okvirom | Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekta | Bezuvjetno                              | Bezuvjetno                             | Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6. |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                    | Pokazatelj(i)<br>outputa                                                             | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja             | Nadležnost                  | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 23.1.                      | Izrada financijskog plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine | Izrađen financijski plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine | 1                                  | 31. 12. 2026.                | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 23.2.                      | Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana            | Izrađen polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana             | 2                                  | 31. 3. 2026.<br>31. 7. 2026. | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             |                                                                                |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 23.3. | <p>Tromjesečno izvješćavanje Ministarstva demografije i useljeništva o stanju obveza i potraživanja te eventualnog stanja na računu</p> <p>632 (Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU) prema odredbama Sporazuma o uređenju međusobnih prava i obveza vezano uz izvršavanje plana, evidentiranje i izvješćavanje po aktivnosti A753029 Doplatak za djecu</p> | Broj sastavljenih i dostavljenih tromjesečnih izvještaja                                                         | 4                                               | <p>1./2026.</p> <p>4./2026.</p> <p>7./2026.</p> <p>10./2026.</p>                                                                                                                                                                                                                                                         | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 23.4. | Sastavljanje i predaja financijskih izvještaja HZMO-a u MFIN-u                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Broj sastavljenih i dostavljenih izvještaja                                                                      | 4                                               | <p>Za razdoblje I. - III. 20gg. - do 20. 4. ili prvi sljedeći radni dan.</p> <p>Za razdoblje I. - VI. 20gg. - do 20. 7. ili prvi sljedeći radni dan.</p> <p>Za razdoblje I. - IX. 20gg. - do 20. 10. ili prvi sljedeći radni dan.</p> <p>Za razdoblje I. - XII. 20gg. - do 15. 2. 20gg+1 ili prvi sljedeći radni dan</p> | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 23.5. | Plaćanje materijalnih rashoda do roka dospijea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>% izvršenih plaćanja do roka dospijea, Izvještaj iz financijskog sustava o nepravodobno plaćenim računima</p> | Broj izvršenih plaćanja => 95 % u roku dospijea | 31. 12. 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

|       |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                        |               |                             |                                                                                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 23.6. | Ubrzati dinamiku isplata ostalih materijalnih prava radnika (jubilarne nagrade, otpremnina, pomoć) koja se isplaćuju individualno na temelju radnog odnosa                                                                  | % isplaćenih ostalih mat. prava radnicima u roku 10 dana                                         | 90 % isplaćenih prava u odnosu na zaprimljene odluke o pravu                                                                           | 31. 12. 2026. | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 23.7. | Učinkovito upravljanje potraživanjima, odnosno pravodobno poduzimanje aktivnosti radi povrata mirovinskih primanja nakon smrti korisnika, u skladu s ugovorima s bankama za isplatu mirovine, zakonom i općim aktima HZMO-a | % zahtjeva podnesenih bankama i vjerovnicima nakon smrti korisnika                               | 100 % zahtjeva za povrat u odnosu na preuzete podatke o činjenici smrti iz OIB servisa i razmjene s nositeljima Saldo potraživanja = 0 | 31. 12. 2026. | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 23.8. | Osigurati isplatu mirovinskih primanja u eurima i za korisnike u državama SEPA područja koje nemaju EUR kao službenu valutu – Švicarsku, Švedsku i Dansku                                                                   | % korisnika kojima se nakon uključivanja država u SEPA shemu mirovinska primanja isplaćuju u EUR | 100 % korisnika i ukupan iznos mirovina u tim državama transferiran u eurima                                                           | 31. 12. 2026. | Sektor za ekonomske poslove | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                              | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                              |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 24.               | Učinkovito upravljanje nekretninama      | % uređenosti<br>zemljišnoknjižnog stanja na<br>nekretninama  | 84 %                                    | 100 %                                  | Strategija upravljanja državnom<br>imovinom za razdoblje 2019. – 2025. |
|                   |                                          | % nekretnina TJU u<br>Središnjem registru državne<br>imovine | 100 %                                   | 100 %                                  |                                                                        |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi  | Pokazatelj(i)<br>outputa         | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                          | Izvor financiranja                                                                   |
|----------------------------|---------------------|----------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 24.1.                      | Uknjižba nekretnina | Broj<br>uknjiženih<br>nekretnina | 10                                 | 31. 12. 2026.    | Sektor za pravne, opće i<br>poslove gospodarenja<br>imovinom HZMO-a | A688026 Administracija i<br>upravljanje Hrvatskog zavoda<br>za mirovinsko osiguranje |

### c) Popis ciljeva iz djelokruga Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                                | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                    | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                | Osigurati donošenje Godišnjeg plana<br>projekata za 2026. i Trogodišnjeg plana<br>projekata 2026.-2028. | Izrađen Godišnji plan<br>projekata za 2026. i izrađen<br>Trogodišnji plan projekata<br>2026.-2028. | 0                                       | 2                                      | Pravilnik o provedbi projekata u<br>HZMO-u<br><br>Metodologija upravljanja projektima<br>u HZMO-u |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                   | Pokazatelj(i)<br>outputa                                                                                   | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                    | Izvor financiranja                                                                   |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.                       | Organizirati i sudjelovati u pripremi<br>dokumentacije za izradu Godišnjeg<br>plana projekata za 2026. i Trogodišnjeg<br>plana projekata 2026.-2028. | Zapisnik s<br>koordinacijskog<br>sastanka za<br>pripremu<br>Godišnjeg i<br>Trogodišnjeg<br>plana projekata | 1                                  | 1./2026.         | Ured za stratešku analizu,<br>razvoj i upravljanje projektima | A688026 Administracija i<br>upravljanje Hrvatskog zavoda<br>za mirovinsko osiguranje |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                   | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                              | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                   |
|-------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.                | Analiza rezultata i izrada izvještaja o učincima projekata | Izrađen izvještaj o učincima projekata završenim u razdoblju od 1. 1. 2025. do 31. 12. 2025. | 0                                       | 1                                      | Pravilnik o provedbi projekata u HZMO-u<br><br>Metodologija upravljanja projektima u HZMO-u |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                        | Pokazatelj(i)<br>outputa    | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                 | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.                       | Prikupljanje podataka potrebnih za izradu izvještaja o učincima projekata | Broj analiziranih projekata | 1                                  | 3./2026.         | Ured za stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                 | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)      | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                       |
|-------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.                | Objavljene mjesečne publikacije statističkih informacija | Publikacija statističkih informacija | 0                                       | 12                                     | <a href="https://www.mirovinsko.hr/hr/aktualna-statistika">https://www.mirovinsko.hr/hr/aktualna-statistika</a> |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                    | Pokazatelj(i)<br>outputa        | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                 | Izvor financiranja                                                                                      |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.                       | Kontinuirano prikupljanje podataka potrebnih za izradu mjesečnih publikacija statističkih informacija | Broj objava publikacija na webu | 12                                 | 31. 12. 2026.    | Ured za stratešku analizu, razvoj i upravljanje projektima | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, K688056 Informatizacija |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                     | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                     | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                                                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.                | Podići razinu zaštite objekata HZMO-a na prihvatljivu razinu | Broj objekata u kojima je ugrađena tehnička zaštita | 9                                       | 13                                     | Zakon o privatnoj zaštiti (Narodne novine, broj 16/20 i 114/22)<br><br>Članak 12. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu HZMO-a<br><br>Uredba o kibernetičkoj sigurnosti (Narodne novine, broj 135/24) |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                                      | Pokazatelj(i)<br>outputa                                    | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                  | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.                       | Osigurati preduvjete za ugradnju tehničke zaštite na objektima područnih ustrojstvenih jedinica HZMO-a                                                                  | Broj sklopljenih ugovora o nabavi ugradnje tehničke opreme  | 4                                  | 31. 12. 2026.    | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 4.2.                       | Ugraditi sustav tehničke zaštite na objektu Područne službe u Zagrebu, Trpimirova 4, Područnog ureda u Vukovaru, Područnog ureda u Virovitici i Područnog ureda u Sisku | Broj realiziranih ugovora o nabavi ugradnje tehničke opreme | 4                                  | 31. 12. 2026.    | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | K688055 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima                             |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada               | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                              | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                                                                                                |
|-------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.                | Implementirati zahtjeve kibernetičke sigurnosti HZMO-a | Broj izrađenih internih akata koji propisuju kibernetičku sigurnost u HZMO-u | 0                                       | 2                                      | Zakon o kibernetičkoj sigurnosti (Narodne novine, broj 14/24)<br>Uredba o kibernetičkoj sigurnosti (Narodne novine, broj 135/24)<br>Članak 12. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu HZMO-a |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                         | Pokazatelj(i) outputa                                    | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                                  | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1.                 | Održati usklađenost sustava informacijske sigurnosti HZMO-a s normom ISO 27001:2022 te zakonskim i podzakonskim aktima iz područja kibernetičke sigurnosti | Pravilnik                                                | 1                            | 31. 12. 2026. | Ured za poslovno-informacijsku sigurnost, kontrolu i nadzor | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
|                      |                                                                                                                                                            | Upute kojima se regulira kibernetička sigurnost u HZMO-u | 1                            | 31. 12. 2026. |                                                             |                                                                                |
|                      |                                                                                                                                                            | Broj uspješnih kibernetičkih napada                      | 0                            | 31. 12. 2026. |                                                             |                                                                                |

| RB mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                               | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat) | Trenutačna vrijednost pokazatelja | Planirana vrijednost pokazatelja | Referenca                                    |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|
| 6.             | Provedba unutarnjih revizija u skladu s Godišnjim planom rada za 2026. | Broj provedenih revizija        | 0                                 | 4                                | Pravilnik o radu unutarnje revizije u HZMO-u |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                         | Pokazatelj(i) outputa             | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                 | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.                 | Organizirati i provesti predviđene unutarnje revizije                      | Izrađena revizijska mišljenja     | 4                            | 31. 12. 2026. | Ured za unutarnju reviziju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 6.2.                 | Organizirati praćenje provedbe revizijskih preporuka iz završenih revizija | Izvištavanje o provedbi preporuka | 100 %                        | 31. 12. 2026. | Ured za unutarnju reviziju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |



| RB<br>mjere / cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                       | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                                           | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                                   |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.                  | Neposredna provedba zakona –<br>rješavanje u upravnim stvarima | Povećanje % donesenih<br>prvostupanjskih TUZ (ne<br>ZOSI) rješenja u odnosu na<br>ukupni postotak<br>zaprmljenih zahtjeva | 86,88 %                                 | 88 %                                   | Program rada Vlade RH 2024.-2028.,<br>Prioritet 3, Pravedna Hrvatska,<br>Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                                                             | Pokazatelj(i)<br>outputa                                                                                               | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nadležnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Izvor financiranja                                                                   |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1.                       | Poboljšanje ažurnosti u radu i<br>rješavanje predmeta u zakonskim<br>rokovima redovitom provedbom<br>izvršene automatizacije donošenja<br>konačnih rješenja na temelju rješenja o<br>predudjmu | Izvjestaji o<br>broju<br>automatskim<br>putem<br>donesenih<br>konačnih<br>rješenja<br>nakon<br>rješenja o<br>predudjmu | 1                                  | 30. 4. 2026.<br>za izvještaj o<br>broju<br>automatskim<br>putem<br>donesenih<br>konačnih<br>rješenja<br>nakon<br>rješenja o<br>predudjmu<br>zbog<br>privremenog<br>podatka o<br>plaći za<br>prethodnu<br>godinu<br><br>31. 12. 2026.<br>za izvještaj o<br>broju<br>automatskim<br>putem<br>donesenih<br>konačnih<br>rješenja<br>nakon<br>rješenja o<br>predudjmu | Sektor za ostvarivanje prava iz<br>mirovinskog osiguranja,<br>doplataka za djecu i nacionalne<br>naknade za starije<br>osobe<br><br>Sektor za provedbu uredbi EU i<br>međunarodnih ugovora o<br>socijalnom osiguranju<br><br>Sektor za pravne, opće i<br>poslove gospodarenja<br>imovinom HZMO-a<br><br>Sektor za informatiku | A688026 Administracija i<br>upravljanje Hrvatskog zavoda<br>za mirovinsko osiguranje |

|      |                                                                     |                                                       |       |               |                                                                                                                 |                                                                                |
|------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 7.2. | Pružanje kontinuirane pravne pomoći PS/PU                           | Broj održanih edukacija za PS/PU                      | 1     | 31. 12. 2026. | Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
|      |                                                                     | % riješenih upita PS/PU za pravnu pomoć               | 100 % | 31. 12. 2026. |                                                                                                                 |                                                                                |
| 7.3. | Kontinuirano praćenje % riješenih TUZ prvostupanijskih rješenja     | Mjesečni izvještaji o radu PS/PU                      | 12    | 31. 12. 2026. | Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 7.4. | Obavljavanje naknadne kontrole i instruktaze u PS/PU (TUZ predmeti) | Izvještaji o kontroli s danim nalogima i instruktažom | 6     | 31. 12. 2026. | Sektor za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, doplatka za djecu i nacionalne naknade za starije osobe | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                                                                                                                              | Trenutačna vrijednost pokazatelja | Planirana vrijednost pokazatelja | Referenca                                                                                               |
|----------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.             | Neposredna provedba zakona – rješavanje u upravnim stvarima | Povećanje % riješenih zahtjeva u ukupnom broju prvostupanijskih postupaka primjenom uredbi EU o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju na godišnjoj razini | 72 %                              | 75 %                             | Program rada Vlade RH 2024. – 2028., Prioritet 3, Pravedna Hrvatska, Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |
|                |                                                             | Povećanje % riješenih žalbi u ukupnom broju drugostupanijskih postupaka primjenom uredbi EU o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju na godišnjoj razini   | 44 %                              | 50 %                             | Program rada Vlade RH 2024. – 2028., Prioritet 3, Pravedna Hrvatska, Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |
|                |                                                             | Povećanje % riješenih zahtjeva u ukupnom broju                                                                                                                                                               | 83 %                              | 85 %                             | Program rada Vlade RH 2024. – 2028., Prioritet 3, Pravedna Hrvatska,                                    |



|  |  |  |                                                                                                                                                                                                 |      |      |  |                                                                                                         |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | prvostupanijskih postupaka za ostvarivanje prava na doplatak za djecu primjenom uredbi EU i međunarodnih ugovora na rješavanju na godišnjoj razini                                              |      |      |  | Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava                                                                      |
|  |  |  | Povećanje % riješenih žalbi u ukupnom broju drugostupanijskih postupaka za ostvarivanje prava na doplatak za djecu primjenom uredbi EU i međunarodnih ugovora na rješavanju na godišnjoj razini | 51 % | 60 % |  | Program rada Vlade RH 2024. – 2028., Prioritet 3, Pravedna Hrvatska, Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                     | Pokazatelj(i) outputa                                                         | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                                                                  | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.                 | Povećanje ažurnosti rješavanja zahtjeva                                | Tjedni izvještaji o stanju rješavanja predmeta u područnim službama i uredima | 52                           | 31. 12. 2026. | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 8.2.                 | Praćenje izvršenja normativa                                           | Mjesečni izvještaji područnih službi i ureda o izvršenju normativa            | 12                           | 31. 12. 2026. | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 8.3.                 | Pružanje pravne pomoći i poslovne podrške područnim službama i uredima | % riješenih upita područnih službi i ureda                                    | 100 %                        | 31. 12. 2026. | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 8.4.                 | Provedba edukacija radnika područnih službi i ureda                    | Broj održanih edukacija                                                       | 6                            | 31. 12. 2026. | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                                                                                                           | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                   | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                               |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.                | Neposredna provedba zakona – vođenje propisanih očevidnika i dr. službenih evidencija; izdavanje potvrda i drugih javnih isprava – izdavanje PD A1 | Povećanje % izdanih PD A1 (potvrda o mjerodavnom zakonodavstvu) u roku do 60 dana | 98 %                                    | 99 %                                   | Program rada Vlade RH 2024. – 2028., Prioritet 3, Pravedna Hrvatska, Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                | Pokazatelj(i)<br>outputa | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                                  | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1.                       | Skraćivanje trajanja postupka odlučivanja o mjerodavnom zakonodavstvu, odnosno roka u kojem se izdaje PD A1 (potvrda o mjerodavnom zakonodavstvu) | Mjesečni izvještaji      | 12                                 | 31. 12. 2026.    | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                               |
|-------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.               | Drugi stručni i upravni poslovi          | Broj pruženih pravnih pomoći, odgovora na upite, danih mišljenja i ostalih riješenih podnesaka | 8100                                    | 8500                                   | Program rada Vlade RH 2024. – 2028., Prioritet 3, Pravedna Hrvatska, Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                                                                                               | Pokazatelj(i)<br>outputa | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                                                  | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 10.1.                      | Ažurno odgovaranje na upite stranaka i rješavanje podnesaka, pružanje pravne pomoći radi podrške radu i ažurnosti područnih ustrojstvenih jedinica, analiza i davanje mišljenja u vezi s različitim pitanjima drugih institucija | Pripremljeni odgovori    | 100 %                              | 31. 12. 2026.    | Sektor za provedbu uredbi EU i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |



| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                           | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                       |
|-------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 11.               | Digitalizirana javna uprava              | Omogućene četiri nove e-usluge iz područja mirovinskog osiguranja putem portala e-Građani | 0                                       | 4                                      | Strategija digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. (Narodne novine, broj 2/23) |

| RB<br>operativnog<br>cilja | Operativni ciljevi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Pokazatelj(i)<br>outputa                             | Planirana<br>vrijednost<br>outputa | Rok<br>izvršenja | Nadležnost                                               | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 11.1.                      | Provedba aktivnosti za uspostavu četiri nove e-usluge iz područja mirovinskog osiguranja:<br>1. Zahtjev za utvrđivanje staža, odnosno svojstva osiguranika<br>2. Zahtjev za ispravak, odnosno pribavljanje nedostajućih podataka u matičnoj evidenciji (članak 107. ZOMO-a)<br>3. Zahtjev za utvrđivanje staža osiguranja za samostalnog obveznika doprinosa nakon prestanka osiguranja (članak 107. ZOMO-a)<br>4. Zahtjev za pretkompletiranje (Obavijest o namjeri podnošenja zahtjeva za starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu) | Objava o novim uslugama na službenoj stranici HZMO-a | 1                                  | 31. 12. 2026.    | Sektor za mirovinsko osiguranje<br>Sektor za informatiku | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

| RB<br>mjere/cilja | Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada                    | Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)                                                                                                                        | Trenutačna<br>vrijednost<br>pokazatelja | Planirana<br>vrijednost<br>pokazatelja | Referenca                                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.               | Neposredna provedba zakona – rješavanje u upravnim stvarima | Povećanje % donesenih prvostupanjskih rješenja u odnosu na ukupni postotak zaprimljenih zahtjeva u postupcima utvrđivanja svojstva osiguranika i staža | 91 %                                    | 93 %                                   | Program rada Vlade RH 2024. – 2028., Prioritet 3, Pravedna Hrvatska, Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |

|  |  |                                                                                                                 |      |      |                                                                                                               |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | Povećanje % riješenih žalbi u ukupnom broju drugostupanjskih postupaka utvrđivanja svojstva osiguranika i staža | 90 % | 91 % | Program rada Vlade RH 2024. – 2028.,<br>Prioritet 3, Pravedna Hrvatska,<br>Cilj 3.5. Djelotvorna javna uprava |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| RB operativnog cilja | Operativni ciljevi                                                        | Pokazatelj(i) outputa                                                                | Planirana vrijednost outputa | Rok izvršenja | Nadležnost                      | Izvor financiranja                                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 12.1.                | Povećanje ažurnosti u postupcima utvrđivanja svojstva osiguranika i staža | Mjesečni izvještaji o % riješenih postupaka utvrđivanja svojstva osiguranika i staža | 12                           | 31. 12. 2026. | Sektor za mirovinsko osiguranje | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
|                      |                                                                           | Godišnji izvještaj o % riješenih postupaka utvrđivanja svojstva osiguranika i staža  | 1                            | 31. 12. 2026. |                                 | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 12.2.                | Pružanje pravne pomoći područnim službama i uredima                       | % riješenih upita područnih službi i ureda                                           | 100 %                        | 31. 12. 2026. | Sektor za mirovinsko osiguranje | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |
| 12.3.                | Provedba edukacija radnika područnih službi i ureda                       | Broj održanih edukacija                                                              | 1                            | 31. 12. 2026. | Sektor za mirovinsko osiguranje | A688026 Administracija i upravljanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje |

KLASA: 041-01/25-02/15  
 URBROJ: 341-99-01/01-25-3  
 Zagreb, 18. prosinca 2025.

